



ДЕТСКА ГРАДИНА 79 "СЛЪНЧИЦЕ"  
София, п.к. 1700 р-н "Студентски"  
ул. „Джон Ленън“ №10  
тел: 02/868-21-49 и 02/868-13-12; 02/868-10-63  
Директор: Калина Иванова  
E-mail: [dg79sofia@gmail.com](mailto:dg79sofia@gmail.com)  
Уеб сайт: [www.odz79.net](http://www.odz79.net)

**УТВЪРЖДАВАМ:  
ДИРЕКТОР:.....**

**/К. Иванова/  
15.09.2022 г.**

# **СТРАТЕГИЯ**

## **ЗА РАЗВИТИЕТО НА**

### **ДЕТСКА ГРАДИНА 79 "СЛЪНЧИЦЕ"**

**2020 – 2024**

**година**

## Съдържание

	Стр.
I. Въведение.....	2
II. Анализ.....	2
III. Мисия.....	2
IV. Визия.....	2
V. Водещи принципи при реализиране на стратегията.....	3
VI. Цели.....	3
VII. Приоритетни направления.....	4
VIII. Дейности за постигане на целите и приоритетите.....	5
IX. Очаквани резултати.....	6
X. Финансиране на дейностите.....	7
XI. Индикатори за оценка.....	7

## **I. ВЪВЕДЕНИЕ**

Необходимостта от разработване на стратегия за развитие на детска градина № 79 „СЛЪНЧИЦЕ“ се определя от нейните актуални цели и перспективи за развитието и за периода 2020- 2024 година. Налага се и поради динамиката в развитието на социално- икономическите процеси и обществени очаквания за по- високо качество на образователно- възпитателната дейност в сферата на предучилищното образование.

Основава се на принципите на ЗПУО, държавния стандарт за предучилищно образование и други нормативни документи на МОН и спецификата на развитие на ДГ № 79.

## **II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКА ГРАДИНА №79**

ДГ № 79 „Слънчице” се намира в район „Студентски“, ул. „Джон Ленън“ №10.

Детското заведение се помещава в построена за целта по типов проект двуетажна сграда.

Сградата е съобразена с всички санитарно- хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата и за провеждането на цялостен, качествен и пълноценен педагогически процес. ДГ №79 е открита през 1988г.

Детското заведение е с централно парно отопление.

Състои от 13 групи от деца, на възраст: от 1 до 3 години - 2 групи и от 3-7 години – 11 групи.

Всяка група се състои от занималня, спалня, санитарно помещение, сервизен офис.

Към детската градина са обособени административен и кухненски блок.

Всички помещения в детската градина са ремонтирани в много добро състояние-естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт на децата и персонала.

Разположението на МТБ и цветовото оформяне на помещенията са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и желанията на персонала в групата.

Дворът е обширен и добре поддържан. Обособени са площадки за всяка група, които са снабдени с уреди и съоръжения за игра, пясъчник.

Налични са в дворното пространство – футболно игрище и интерактивна площадка за обучение по БДП.

ДГ № 79 “СЛЪНЧИЦЕ“ има изградена символика – лого, химн, знаме.

## **III. МИСИЯ**

Утвърждаване на система от съвременни иновационни модели на възпитателно - образователна дейност в детското заведение за осигуряване на оптимално развитие на детския личностен потенциал, за пълноценна социална реализация на детето и развитие на способностите му в процеса на възпитание и обучение. Поставяне основите в личностното развитие на децата за формиране на европейски ценности като граждани на Европа, съхранили своята национална култура и родова идентичност.

#### **IV. ВИЗИЯ**

Утвърждава ДГ №79 „СЛЪНЧИЦЕ“ като конкурентно способна предучилищна институция, с непрекъснато обновяваща се социално-културна, възпитателна и образователна среда. Център за творчество, реализиращ модерни стратегии и интерактивни методи на преподаване. Обособена общност от деца, учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

#### **V. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА**

Принципите, от които се ръководим са в синхрон с водещите ценности на Европейския съюз: човешко достойнство, свобода, демокрация, равенство, върховенство на закона, права на човека.

1. Приобщаване
2. Толерантност
3. Справедливост
4. Солидарност
5. Не дискримация

#### **VI. ЦЕЛИ**

##### **1. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ**

Дефинирането на целите е подчинено на стремежа за повишаване качеството на обучението и възпитанието на децата от ранна детска възраст чрез използване на различни образователни иновации, на научно обосновано прогнозиране на резултатите от тях. При определяне на целите си се ръководим и от целите на Европейския съюз, отчитайки значението на предучилищната възраст за поставяне основите на достойно гражданско самосъзнание у нашите възпитаници.

В предвид на това, целите поставени в стратегия за работа на детската градина са:

1. Непрекъснато усъвършенстване на системата за ВОР с децата в ДГ №79 за постигане на оптимални резултати.
2. Формиране на обща култура в децата и екипа на основата на национални и общочовешки ценности.
3. Формиране у децата на поведенчески модели, в основата на които са залегнали националната идентичност, толерантност, умение да отстояват себе си, своите права при зачитане правата и на другите.
4. Развиване на интелектуалните възможности, комуникативните способности на личността, нагласа за учене както при децата, така и при екипа на детското заведение.
5. Прилагане на иновативни образователни технологии и европейски компетенции.

6.Осъществяване на партньорство и сътрудничество с други учебни, културни и обществени институции. Поддържане доверието на обществеността към дейността на детското заведение.

7.Участие в общински, национални, регионални и европейски програми, структурни фондове на Европейския съюз и тяхното успешно реализиране.

8.Създаване на условия, среда за перманентно повишаване квалификацията на педагогическия екип с оглед новите изисквания, които се поставят пред предучилищното образование.

9.Повишаване мотивацията и удовлетвореността от работата на деца, учители и родители.Утвърждаване чувството за принадлежност и дълг към детското заведение във всяко дете, служител и родител.

2. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ / краткосрочни, залегнали в годишния комплексен план за дейността на ДГ №79/

## **VII. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ**

### **1. Утвърждаване на ДГ №79 като институция, образователно, културно и спортно средище в района и общината.**

**За целта:**

- Прилагане на образователни технологии с доказана иновативност - работа по проекти със съдържателни и действени характеристики и други.
- Стимулиране творческото развитие на децата чрез създаване на позитивна образователна среда.

### **2. Осигуряване на ред, стабилност и защита на децата в детското заведение.**

**За целта:**

- Стриктно спазване на Правилника за дейността и ПВТР.
- Изпълнение на регламентирани дейности по плана по БУВОТ.

### **3. Повишаване качеството и ефективността на възпитателно-образователния процес.**

**За целта:**

- Ефективно прилагане на системата за оценка на педагогическия труд при спазване на ЗПУО, държавния стандарт за Предучилищно образование и специфичната система за оценка, разработена в детското заведение.
- Въвеждане на процедура за самооценяване, насочена към вътрешна оценка на качеството на възпитанието и обучението чрез дейностите и критериите, определени от детското заведение.

### **4.Усъвършенстване системата за квалификация, преквалификация и обучение. /Наредба №12/01.09.2016г./**

**За целта:**

- Създаване на атестационна комисия в детската градина, съобразно държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
- Подобряване ефективността на системата за квалификация на педагогически и непедагогически /по посока на стратегията „Учене през целия живот“/
- Изработване на система за подпомагане професионалното израстване на новоназначените и младите учители, като част от плана за квалификационна дейност на ДГ.
- Реализиране на проекти свързани с обучението и квалификацията на педагогическия екип.
- Обвързване на системата за квалификация на кадрите в ДГ със системата за допълнително материално стимулиране.

### **5.Акцентиране върху възпитателно- образователната дейност с деца със СОП.**

#### **За целта:**

1. Изграждане на система за работа с тези деца, на базата на държавния образователен стандарт за приобщаващо образование.
2. Активно включване на учителите, в чиито групи има деца със СОП в квалификационни дейности и обмяна на опит в тази сфера.
3. Търсене по- активното съдействие във ВОР с децата със СОП на психолога, ресурсните учители и логопеда в детското заведение. Изграждане на екипна група.
4. Работа по Проект BG05M2OP001-3.018-0001 „Подкрепа за приобщаващо образование“
5. **Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с обществеността, НПО и органи по чл.2, ал.2 от ЗПУО.**

#### **За целта:**

- Приобщаване в още по- висока степен на родителската общност, Настоятелството на ДГ и Обществения съвет в цялостната й дейност.
- Осъществяване на регионални и връзки на европейско ниво със сродни учебни заведения.
- Привличане в дейността на ДГ на НПО-та.

### **7.Участие в програми и проекти.**

#### **За целта :**

- Разширяване на педагогическия състав, участващ в eTwinning проекти.
- Разработване на проекти по Еразъм+, по структурни и национални програми.

### **8.Развитие и подобряване на вътрешната и външна среда на детската градина.**

#### **За целта:**

- Привличане чрез УН и ОС на ДГ и чрез родителите на дарителски средства.

- Разработване на проектни предложения, конкретно свързани с обогатяване на МТБ.

## **VIII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ**

### **1. Учебна дейност**

- Диагностика на децата на входно и изходно ниво, съобразно приетата Програмна система за работа в детската градина.
- Продължаващо въвеждане и оптимално използване на съвременни технически средства в учебния процес.
- Постигане на 100% компютърна грамотност и работа със съвременни технически средства от педагогическия екип.

### **2. Гражданско образование и възпитание**

- Обогатяване на ритуалите във връзка с различни национални празници, празнични украси, културни и спортни прояви.
- Формиране у децата на основите на европейски тип гражданско поведение.
- Не допускане налагането на идеологически и религиозни доктрини, както и дискриминация по пол, етност, вероизповедание.
- Организиране на празници /Празничен културен календар/ и участие в такива на районно, общинско и национално ниво.
- Организиране на зимен и летен отдих за децата и екскурзии с познавателна цел.
- Обучение по БДП.

### **3. Квалификационна дейност**

- Подобряване и разширяване с нови елементи квалификационната система в детското заведение.
- Осигуряване на възможности за участие на педагогическия екип в общински и национални обучения и квалификационни форми.
- Участие на учители в обучения по програмните направления на Програма Еразъм+.

### **4. Управление и вътрешен контрол в детското заведение.**

#### **4.1. Педагогическият съвет:**

- приема документи, отчети и дейности свързани с възпитателно- образователната дейност в детската градина.
- прави предложения пред директора за разкриване на занимания по интереси, награждаване на деца.
- определя символите, ритуалите и другите отличителни знаци на ДЗ.
- упражнява и други правомощия, определени с нормативен акт – създаване и приемане на Етичен кодекс, запознаване с бюджета на ДГ и други.

**4.2. Директорът на ДГ организира и контролира цялостната дейност на детската градина в съответствие с правомощията, определени от държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.**

**4.3. Зам.- директорът по учебната работа на ДГ изпълнява функции възложени му от директора.**

**4.4. ОС подпомага развитието на детската градина и упражнява граждански контрол в управлението ѝ.**

**5. Съвместна работа със семейството и обществеността.**

- Дейността на детската градина и УН е в съответствие с новия ЗПУО и държавния стандарт за Предучилищно образование.
- Изграждане на система за оптимална работа между психолог, учители и родители за защита интересите на децата.
- Продължаване дейността за работа с НПО-та и други органи и организации свързани с образователната сфера.

**6. Дейност по опазване и укрепване здравето на децата.**

- Обезпечаване на здравословна среда в детското заведение.
- Подобряване на програмата за превенция за недопускане на детска агресия и предпазване на децата от външни посегателства.
- Продължаващо ефективно здравно- хигиенно обучение на децата, персонала и родителите чрез подходящи форми, методи и средства.
- Подпомагане и подобряване на средата за активен спорт и туризъм за децата и персонала на ДГ.
- Осигуряване на безопасни условия на труд и творчество на децата и персонала в детската градина.

**IX.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

Реализирането на целите на настоящата стратегия се очаква да доведе до:

- 1.Развитие и обогатяване на материалната база в детското заведение.
- 2.Постигане на високо творческо развитие и мотивация за работа на служителите чрез използване на нови педагогически технологии на взаимодействие и приложение на педагогическото майсторство и енергия в реална форма.
- 3.Създаване на емоционален комфорт и подходящ микроклимат в групите в ДГ №79 като цяло, което да допринесе за активното социално- личностно развитие и израстване на децата.



4.Поддържане на постоянен стремеж за усъвършенстване на учебно- възпитателната работа за успешно покриване на ДОС от децата от всички възрастови групи.

5.Гарантиране на пълноценна готовност на децата за училище и създаване на условия бързата им и успешна интеграция в новата социална „роля” – ученик.

6.Чрез осъществяване на постоянна информираност и сътрудничество с родителите да се засилят обединяващите и позитивно насочените функции на партнирането, да се постигне създаване на общност – деца, учители, родители, чрез ползотворното взаимодействие за постигане на целите, поставени в настоящата стратегия.

## **Х.ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ /БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА/**

**Разработва се като приложение.**

## **XI. ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА**

Необходимостта от разработване на система за отчитане и наблюдение по изпълнението на стратегията се налага от покриване нуждите на основните заинтересовани страни за ефективна работа. Тя трябва да е съобразена със степента на риск и проблематичност на учебната институция. Това определя начинът на осъществяване на наблюдението и честота на отчитането.

1.Наличен напредък в изпълнението на стратегията.

2.Осигуреност по отношение по-добра осведоменост на екипа по отношение на стратегията, хода на нейното изпълнение.

3.Наличност на оптимално използване на ресурсите на детското заведение за реализиране в максимална им степен за достигане на резултатност.

4.Ниво на създадена база за отчетност / проследимост на документацията /.

5.Наличие на създадена база данни за необходими за реализиране на отчетност на достатъчно ниво.

Тази Стратегия е валидна за 2020- 2024 година. Актуализация и утвърждаване са направени на ПС, проведен на 15.09.2022 г. – Протокол № 1

Щатният персонал е запознат с този план на Общо събрание на 15.09.2022 г.