



ДЕТСКА ГРАДИНА 79 "СЛЪНЧИЦЕ"
София, п.к. 1700 р-н "Студентски"
Студентски град ул. „Джон Ленън“ №10
тел: 02/868-21-49 и 02/868-13-12; 02/868-10-63
Директор: Елеонора Стоименова
E-mail: dg_79@abv.bg

Уеб сайт: odz79.net

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР:.....

/Е. Стоименова/
16.09.2019г.

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕТО НА

ДЕТСКА ГРАДИНА 79 "СЛЪНЧИЦЕ"

2019 – 2022

година

Съдържание

	Стр.
I. Въведение	2
II. Анализ	2
III. Мисия	3
IV. Визия	3
V. Водещи принципи при реализиране на стратегията	3
VI. Цели	3
VII. Приоритетни направления	4
VIII. Дейности за постигане на целите и приоритетите	6
IX. Очаквани резултати	8
X. Финансиране на дейностите	8
XI. Индикатори за оценка	8

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Необходимостта от разработване на стратегия за развитие на детска градина № 79 „СЛЪНЧИЦЕ“ се определя от нейните актуални цели и перспективи за развитието и за периода 2019-2022 година. Налага се и поради динамиката в развитието на социално-икономическите процеси и обществени очаквания за по-високо качество на образователно-възпитателната дейност в сферата на предучилищното образование. Основана се на принципите на ЗПУО, държавния стандарт за предучилищно образование и други нормативни документи на МОН и спецификата на развитие на Детска градина № 79.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКА ГРАДИНА №79

ДГ № 79 „СЛЪНЧИЦЕ“ се намира в район ” Студентски“, ул.“Джон Ленън“ №10.

Детското заведение се помещава в построена за целта по типов проект двуетажна сграда. Сградата е съобразена с всички санитарно-хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата и за провеждането на цялостен, качествен и пълноценен педагогически процес. Детската градина е открита през 1988г.

Детското заведение е с централно парно отопление.

Състои от 13 групи от деца, на възраст от 1 до 3 години - 2 групи и от 3-7 години – 11 групи. Всяка група се състои от занималня, спалня, санитарно помещение, сервизен офис.

Към детската градина са обособени административен и кухненски блок.

Всички помещения в детската градина са ремонтирани в много добро състояние-естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт на децата и персонала.

Разположението на МТБ и цветовото оформяне на помещенията са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и желанията на персонала в групата.

Дворът е обширен и добре поддържан. Обособени са площадки за всяка група, които са снабдени с уреди и съоръжения за игра, пясъчник.

Налични са в дворното пространство – футболно игрище и интерактивна площадка за обучение по БДП.

ДГ № 79“СЛЪНЧИЦЕ“ има изградена символика – лого, химн, знаме.

III. МИСИЯ

Утвърждаване на система от съвременни иновационни модели на възпитателно – образователна дейност в детското заведение за осигуряване на оптимално развитие на детския личностен потенциал, за пълноценна социална реализация на детето и развитие на способностите му в процеса на възпитание и обучение.

Поставяне основите в личностното развитие на децата за формиране на европейски ценности като граждани на Европа, съхранили своята национална култура и родова идентичност.

IV. ВИЗИЯ

Утвърждава ДГ № 79 „СЛЪНЧИЦЕ“ като конкурентно способна предучилищна институция, с непрекъснато обновяваща се социално-културна, възпитателна и образователна среда. Център за творчество, реализиращ модерни стратегии и интерактивни методи на преподаване. Обособена общност от деца, учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

V. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. РЕЛЕВАНТНОСТ
2. РЕАЛИСТИЧНОСТ
3. МОТИВИРАННОСТ
4. ПРОЗРАЧНОСТ, ЯСНОТА
5. АНГАЖИРАННОСТ
6. ВЗАИМООБВЪРЗАНОСТ

VI. ЦЕЛИ

1. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

Дефинирането на целите е подчинено на стремежа за повишаване качеството на обучението и възпитанието на децата от ранна детска възраст чрез използване на различни образователни иновации, на научно обосновано прогнозиране на резултатите от тях.

В предвид на това, целите поставени в стратегия за работа на детската градина са :

1. Непрекъснато усъвършенстване на системата за възпитателно-образователна работа с децата в ДГ№ 79 за постигане на оптимални резултати.
2. Формиране на обща култура в децата и екипа на основата на национални и общочовешки ценности.
3. Формиране у децата на поведенчески модели в основата на които са залегнали националната идентичност, толерантност, умение да отстояват себе си, своите права при зачитане правата и на другите.
4. Развиване на интелектуалните възможности, комуникативните способности на личността , нагласа за учене както при децата, така и на екипа на детското заведение.

5. Прилагане на иновативни образователни технологии и европейски компетенции .
6. Осъществяване на партньорство и сътрудничество с други учебни, културни и обществени институции. Поддържане доверието на обществеността към дейността на детското заведение .
7. Участие в общински, национални, регионални и европейски програми, структурни фондове на Европейския съюз и тяхното успешно реализиране .
8. Създаване на условия, среда за перманентно повишаване квалификацията на педагогическия екип с оглед новите изисквания , които се поставят пред предучилищното образование .
9. Повишаване мотивацията и удовлетвореността от работата на деца, учители и родители. Утвърждаване чувството за принадлежност и дълг към детското заведение във всяко дете, служител и родител .

2. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ / краткосрочни, залегнали в годишния комплексен план за дейността на ДГ №79/

VII. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ

1. Утвърждаване на ДГ № 79 като институция, образователно, културно и спортно средище в района и общината.

За целта:

- Прилагане на образователни технологии с доказана иновативност –работа по проекти със съдържателни и действени характеристики по проекти и други .
- Стимулиране творческото развитие на децата чрез създаване на позитивна образователна среда .

2. Осигуряване на ред, стабилност и защита на децата в детското заведение.

За целта:

- Стриктно спазване на Правилника за дейността и Правилника за вътрешния ред на ДГ №79
- Изпълнение на регламентираните дейности по плана по БУВОТ.

3. Повишаване качеството и ефективността на възпитателно-образователния процес.

За целта:

- Ефективно прилагане на системата за оценка на педагогическия труд при спазване на ЗПУО, държавния стандарт за Предучилищно образование и специфичната система за оценка , разработена в детското заведение.

- Въвеждане на процедура за самооценяване, насочена към вътрешна оценка на качеството на възпитанието и обучението чрез дейностите и критериите, определени от детското заведение.

4.Усъвършенстване системата за квалификация, преквалификация и обучение./ Наредба №12/01.09.2016г./

За целта:

- Създаване на атестационна комисия в детската градина, съобразно държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
- Подобряване ефективността на системата за квалификация на педагогически и непедагогически/ по посока на стратегията „Учене през целия живот“
- Изработване на система за подпомагане професионалното израстване на новоназначените и младите учители, като част от плана за квалификационна дейност на ДГ.
- Реализиране на проекти свързани с обучението и квалификацията на педагогическия екип.
- Обвързване на системата за квалификация на кадрите в ДГ със системата за допълнително материално стимулиране.

5.Акцентиране върху възпитателно-образователната дейност с деца със СОП.

За целта:

1. Изграждане на система за работа с тези деца, на базата на новия държавен образователен стандарт за приобщаващо образование.
2. Активно включване на учителите, в чиито групи има деца със СОП в проекта по Еразъм+ от 2016г.
3. Търсене по-активното съдействие във ВОР с децата със СОП на психолога, ресурсния учител и логопеда в детското заведение. Изграждане на екипна група.

6.Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с обществеността, НПО и органи по чл.2, ал.2 от ЗПУО.

За целта:

- Приобщаване в още по-висока степен на родителската общност, Настоятелството на ДГ и Обществения съвет в цялостната и дейност.
- Осъществяване на регионални и връзки на европейско ниво със средни учебни заведения.
- Привличане в дейността на ДГ на НПО-та.

7.Участие в програми и проекти.

За целта :

- Разширяване на педагогическия състав, участващ в двата проекта по Еразъм+, K219.
- Разработване на проекти по Еразъм+, по структурни и национални програми.

8. Развитие и подобряване на вътрешната и външна среда на детската градина.

За целта:

- Привличане чрез Настоятелството и Обществения съвет на ДГ и чрез родителите на дарителски средства.
- Разработване на проектни предложения, конкретно свързани с обогатяване на МТБ.

VIII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. Учебна дейност

- Диагностика на децата на входно и изходно ниво, съобразно приетата Програмна система за работа в детската градина.
- Продължаващо въвеждане и оптимално използване на съвременни технически средства в учебния процес.
- Постигане на 100% компютърна грамотност и работа със съвременни технически средства от педагогическия екип.

2. Гражданско образование и възпитание

- Обогатяване на ритуалите във връзка с различни национални празници, празнични украси, културни и спортни прояви.
- Формиране у децата на основите на европейски тип гражданско поведение.
- Не допускане налагането на идеологически и религиозни доктрини, както и дискриминация по пол, етност, вероизповедание.
- Организиране на празници / Празничен културен календар/ и участие в такива на районно, общинско и национално ниво.
- Организиране на зимен и летен отдих за децата и екскурзии с познавателна цел.
- Обучение по БДП.

3. Квалификационна дейност

- Подобряване и разширяване с нови елементи квалификационната система в детското заведение.
- Осигуряване на възможности за участие на педагогическия екип в общински и национални обучения и квалификационни форми.
- Участие на учители в обучения по програмните направления на Програма Еразъм+.

4. Управление и вътрешен контрол в детското заведение.

4.1. Педагогическият съвет:

- приема документи, отчети и дейности свързани с възпитателно-образователната дейност в детската градина.

- прави предложения пред директора за разкриване на занимания по интереси, награждаване на деца.
- определя символите, ритуалите и другите отличителни знаци на детското заведение.
- упражнява и други правомощия, определени с нормативен акт – създаване и приемане на Етичен кодекс, запознаване с бюджета на ДГ и други.

4.2. Директорът на детската градина организира и контролира цялостната дейност на детската градина в съответствие с правомощията, определени от държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

4.3. Зам. директорът по учебната работа на ДГ изпълнява функции възложени му от директора.

4.4. Общественият съвет подпомага развитието на детската градина и упражнява граждански контрол в управлението и.

5. Съвместна работа със семейството и обществеността.

- Дейността на детската градина и Настоятелството е в съответствие с новия ЗПУО и държавния стандарт за Предучилищно образование.
- Изграждане на система за оптимална работа между психолог, учители и родители за защита интересите на децата.
- Продължаване дейността за работа с НПО-та и други органи и организации свързани с образователната сфера.

6. Дейност по опазване и укрепване здравето на децата.

- Обезпечаване на здравословна среда в детското заведение.
- Подобряване на програмата за превенция за недопускане на детска агресия и предпазване на децата от външни посегателства.
- Продължаващо ефективно здравно-хигиенно обучение на децата, персонала и родителите чрез подходящи форми, методи и средства.
- Подпомагане и подобряване на средата за активен спорт и туризъм за децата и персонала на ДГ.
- Осигуряване на безопасни условия на труд и творчество на децата и персонала в детската градина.

IX.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Реализирането на целите на настоящата стратегия се очаква да доведе до:

1. Развитие и обогатяване на материалната база в детското заведение.
2. Постигане на високо творческо развитие и мотивация за работа на служителите чрез използване на нови

педагогически технологии на взаимодействие и приложение на педагогическото майсторство и енергия в реална форма.

3. Създаване на емоционален комфорт и подходящ микроклимат в групите в ДГМ[№] 79 като цяло, което да допринесе за активното социално-личностно развитие и израстване на децата.
4. Поддържане на постоянен стремеж за усъвършенстване на учебно-възпитателната работа за успешно покриване на ДОС от децата от всички възрастови групи.
5. Гарантиране на пълноценна готовност на децата за училище и създаване на условия бързата им и успешна интеграция в новата социална „роля“ – ученик.
6. Чрез осъществяване на постоянна информираност и сътрудничество с родителите да се засилят обединяващите и позитивно насочените функции на партнирането, да се постигне създаване на общност – деца, учители, родители, чрез ползотворното взаимодействие за постигане на целите, поставени в настоящата стратегия.

Х. ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ / БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА / **Разработва се като приложение.**

XI. ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА

Необходимостта от разработване на система за отчитане и наблюдение по изпълнението на стратегията се налага от покриване нуждите на основните заинтересовани страни за ефективна работа. Тя трябва да е съобразена със степента на риск и проблематичност на учебната институция. Това определя начинът на осъществяване на наблюдението и честота на отчитането.

1. Наличен напредък в изпълнението на стратегията.
2. Осигуреност по отношение по-добра осведоменост на екипа по отношение на стратегията, хода на нейното изпълнение.
3. Наличност на оптимално използване на ресурсите на детското заведение за реализиране в максимална им степен за достигане на резултатност.
4. Ниво на създадена база за отчетност / проследимост на документацията /.
5. Наличие на създадена база данни за необходими за реализиране на отчетност на достатъчно ниво.

Тази Стратегия е валидна за 2019-2022 година, считано от датата на утвърждаването ѝ на ПС, проведен на 16.09.2019г. – Протокол № 1

Щатният персонал е запознат с този план на Общо събрание на 16.09.2019г.