



ДЕТСКА ГРАДИНА 79 "СЛЪНЧИЦЕ"
София, п.к. 1700 р-н "Студентски"
Студентски град ул. „Джон Ленън“ №10
тел: 02/868-21-49 и 02/868-13-12; 02/868-10-63
Директор: Елеонора Стоименова
E-mail: dg_79@abv.bg

Уеб сайт: odz79.net

**УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР:.....**

**/Е.Стоименова/
15.09.2020г.**

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕТО НА

ДЕТСКА ГРАДИНА 79 "СЛЪНЧИЦЕ"

2020 – 2024

година

Съдържание

	Стр.
I. Въведение	2
II. Анализ	2
III. Мисия	2
IV. Визия	3
V. Водещи принципи при реализиране на стратегията	3
VI. Цели	3
VII. Приоритетни направления	4
VIII. Дейности за постигане на целите и приоритетите	6
IX. Очаквани резултати	7
X. Финансиране на дейностите	8
XI. Индикатори за оценка	8

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Необходимостта от разработване на стратегия за развитие на детска градина № 79 „СЛЪНЧИЦЕ“ се определя от нейните актуални цели и перспективи за развитието и за периода 2020-2024 година. Налага се и поради динамиката в развитието на социално-икономическите процеси и обществени очаквания за по-високо качество на образователно-възпитателната дейност в сферата на предучилищното образование.

Основава се на принципите на ЗПУО, държавния стандарт за предучилищно образование и други нормативни документи на МОН и спецификата на развитие на Детска градина № 79.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКА ГРАДИНА №79

ДГ № 79 „СЛЪНЧИЦЕ“ се намира в район „Студентски“, ул. „Джон Ленън“ №10.

Детското заведение се помещава в построена за целта по типов проект двуетажна сграда. Сградата е съобразена с всички санитарно-хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата и за провеждането на цялостен, качествен и пълноценен педагогически процес. Детската градина е открита през 1988г.

Детското заведение е с централно парно отопление.

Състои от 13 групи от деца, на възраст от 1 до 3 години - 2 групи и от 3-7 години – 11 групи. Всяка група се състои от занималня, спалня, санитарно помещение, сервизен офис.

Към детската градина са обособени административен и кухненски блок.

Всички помещения в детската градина са ремонтирани в много добро състояние-естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт на децата и персонала.

Разположението на МТБ и цветовото оформяне на помещенията са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и желанията на персонала в групата.

Дворът е обширен и добре поддържан. Обособени са площадки за всяка група, които са снабдени с уреди и съоръжения за игра, пясъчник.

Налични са в дворното пространство – футболно игрище и интерактивна площадка за обучение по БДП.

ДГ № 79“СЛЪНЧИЦЕ“ има изградена символика – лого, химн, знаме.

III. МИСИЯ

Утвърждаване на система от съвременни иновационни модели на възпитателно - образователна дейност в детското заведение за осигуряване на оптимално развитие на детския личностен потенциал, за пълноценна социална реализация на детето и развитие на способностите му в процеса на възпитание и обучение. Поставяне основите в личностното развитие на децата за формиране на европейски ценности като граждани на Европа, съхранили своята национална култура и родова идентичност.

IV. ВИЗИЯ

Утвърждава ДГ № 79 „СЛЪНЧИЦЕ“ като конкурентно способна предучилищна институция, с непрекъснато обновяваща се социално-културна, възпитателна и образователна среда. Център за творчество, реализиращ модерни стратегии и интерактивни методи на преподаване. Обособена общност от деца, учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

V. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

Принципите, от които се ръководим са в синхрон с водещите ценности на Европейския съюз: човешко достойнство, свобода, демокрация, равенство, върховенство на закона, права на човека.

1. Приобщаване
2. Толерантност
3. Справедливост
4. Солидарност
5. Недискримация

VI. ЦЕЛИ

1. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

Дефинирането на целите е подчинено на стремежа за повишаване качеството на обучението и възпитанието на децата от ранна детска възраст чрез използване на различни образователни иновации, на научно обосновано прогнозиране на резултатите от тях. При определяне на целите си се ръководим и от целите на Европейския съюз, отчитайки значението на предучилищната възраст за поставяне основите на достойно гражданско самосъзнание у нашите възпитаници.

В предвид на това, целите поставени в стратегия за работа на детската градина са :

1. Непрекъснато усъвършенстване на системата за възпитателно-образователна работа с децата в ДГ № 79 за постигане на оптимални резултати.
2. Формиране на обща култура в децата и екипа на основата на национални и общочовешки ценности.
3. Формиране у децата на повенденчески модели в основата на които са залегнали националната идентичност, толерантност, умение да отстояват себе си, своите права при зачитане правата и на другите.
4. Развиване на интелектуалните възможности, комуникативните способности на личността, нагласа за учене както при децата, така и на екипа на детското заведение.

5. Прилагане на иновативни образователни технологии и европейски компетенции.
6. Осъществяване на партньорство и сътрудничество с други учебни, културни и обществени институции. Поддържане доверието на обществеността към дейността на детското заведение.
7. Участие в общински, национални, регионални и европейски програми, структурни фондове на Европейския съюз и тяхното успешно реализиране.
8. Създаване на условия, среда за перманентно повишаване квалификацията на педагогическия екип с оглед новите изисквания, които се поставят пред предучилищното образование.
9. Повишаване мотивацията и удовлетвореността от работата на деца, учители и родители. Утвърждаване чувството за принадлежност и дълг към детското заведение във всяко дете, служител и родител.

2. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ / краткосрочни, залегнали в годишния комплексен план за дейността на ДГ №79/

VII. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ

1. **Утвърждаване на ДГ № 79 като институция, образователно, културно и спортно средище в района и общината.**

За целта:

- Прилагане на образователни технологии с доказана иновативност - работа по проекти със съдържателни и действени характеристики по проекти и други.
- Стимулиране творческото развитие на децата чрез създаване на позитивна образователна среда.

2. **Осигуряване на ред, стабилност и защита на децата в детското заведение.**

За целта:

- Стриктно спазване на Правилника за дейността и Правилника за вътрешния ред на ДГ №79
- Изпълнение на регламентираните дейности по плана по БУВОТ.

3. **Повишаване качеството и ефективността на възпитателно-образователния процес.**

За целта:

- Ефективно прилагане на системата за оценка на педагогическия труд при спазване на ЗПУО, държавния стандарт за Предучилищно образование и специфичната система за оценка, разработена в детското заведение.
- Въвеждане на процедура за самооценяване, насочена към вътрешна оценка на качеството на възпитанието и обучението чрез дейностите и критериите, определени от детското заведение.

4. **Усъвършенстване системата за квалификация, преквалификация и обучение./ Наредба №12/01.09.2016г./**

За целта:

- Създаване на атестационна комисия в детската градина, съобразно държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
- Подобряване ефективността на системата за квалификация на педагогически и непедагогически/ по посока на стратегията „Учене през целия живот“
- Изработване на система за подпомагане професионалното израстване на новоназначените и младите учители, като част от плана за квалификационна дейност на ДГ.
- Реализиране на проекти свързани с обучението и квалификацията на педагогическия екип.
- Обвързване на системата за квалификация на кадрите в ДГ със системата за допълнително материално стимулиране.

5.Акцентиране върху възпитателно-образователната дейност с деца със СОП.

За целта:

1. Изграждане на система за работа с тези деца, на базата на новия държавен образователен стандарт за приобщаващо образование.
2. Активно включване на учителите, в чиито групи има деца със СОП в проекта по Еразъм+ от 2016г. и продължават.
3. Търсене по-активното съдействие във ВОР с децата със СОП на психолога, ресурсните учители и логопеда в детското заведение. Изграждане на екипна група.

6.Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с обществеността, НПО и органи по чл.2, ал.2 от ЗПУО.

За целта:

- Приобщаване в още по-висока степен на родителската общност, Настоятелството на ДГ и Обществения съвет в цялостната и дейност.
- Осъществяване на регионални и връзки на европейско ниво със сродни учебни заведения.
- Привличане в дейността на ДГ на НПО-та.

7.Участие в програми и проекти.

За целта :

- Разширяване на педагогическия състав, участващ в двата проекта по Еразъм+, К219, К1.
- Разработване на проекти по Еразъм+, по структурни и национални програми.

8.Развитие и подобряване на вътрешната и външна среда на детската градина.

За целта:

- Привличане чрез Настоятелството и Обществения съвет на ДГ и чрез родителите на дарителски средства.

- Разработване на проектни предложения, конкретно свързани с обогатяване на МТБ.

VIII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. Учебна дейност

- Диагностика на децата на входно и изходно ниво, съобразно приетата Програмна система за работа в детската градина.
- Продължаващо въвеждане и оптимално използване на съвременни технически средства в учебния процес.
- Постигане на 100% компютърна грамотност и работа със съвременни технически средства от педагогическия екип.

2. Гражданско образование и възпитание

- Обогатяване на ритуалите във връзка с различни национални празници, празнични украси, културни и спортни прояви.
- Формиране у децата на основите на европейски тип гражданско поведение.
- Не допускане налагането на идеологически и религиозни доктрини, както и дискриминация по пол, етност, вероизповедание.
- Организиране на празници / Празничен културен календар/ и участие в такива на районно, общинско и национално ниво.
- Организиране на зимен и летен отдих за децата и екскурзии с познавателна цел.
- Обучение по БДП.

3. Квалификационна дейност

- Подобряване и разширяване с нови елементи квалификационната система в детското заведение.
- Осигуряване на възможности за участие на педагогическия екип в общински и национални обучения и квалификационни форми.
- Участие на учители в обучения по програмните направления на Програма Еразъм+.

4. Управление и вътрешен контрол в детското заведение.

4.1. Педагогическият съвет:

- приема документи, отчети и дейности свързани с възпитателно-образователната дейност в детската градина.
- прави предложения пред директора за разкриване на занимания по интереси, награждаване на деца.
- определя символите, ритуалите и другите отличителни знаци на детското заведение.
- упражнява и други правомощия, определени с нормативен акт – създаване и приемане на Етичен кодекс, запознаване с бюджета на ДГ и други.

4.2. Директорът на детската градина организира и контролира цялостната дейност на детската градина в съответствие с правомощията, определени от държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

4.3. Зам. директорът по учебната работа на ДГ изпълнява функции възложени му от директора.

4.4. Общественият съвет подпомага развитието на детската градина и упражнява граждански контрол в управлението и.

5. Съвместна работа със семейството и обществеността.

- Дейността на детската градина и Настоятелството е в съответствие с новия ЗПУО и държавния стандарт за Предучилищно образование.
- Изграждане на система за оптимална работа между психолог, учители и родители за защита интересите на децата.
- Продължаване дейността за работа с НПО-та и други органи и организации свързани с образователната сфера.

6. Дейност по опазване и укрепване здравето на децата.

- Обезпечаване на здравословна среда в детското заведение.
- Подобряване на програмата за превенция за недопускане на детска агресия и предпазване на децата от външни посегателства.
- Продължаващо ефективно здравно-хигиенно обучение на децата, персонала и родителите чрез подходящи форми, методи и средства.
- Подпомагане и подобряване на средата за активен спорт и туризъм за децата и персонала на ДГ.
- Осигуряване на безопасни условия на труд и творчество на децата и персонала в детската градина.

IX. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Реализирането на целите на настоящата стратегия се очаква да доведе до:

1. Развитие и обогатяване на материалната база в детското заведение.
2. Постигане на високо творческо развитие и мотивация за работа на служителите чрез използване на нови педагогически технологии на взаимодействие и приложение на педагогическото майсторство и енергия в реална форма.
3. Създаване на емоционален комфорт и подходящ микроклимат в групите в ДГ№ 79 като цяло, което да допринесе за активното социално-личностно развитие и израстване на децата.
4. Поддържане на постоянен стремеж за усъвършенстване на учебно-възпитателната работа за успешно покриване на ДОС от децата от всички възрастови групи.
5. Гарантиране на пълноценна готовност на децата за училище и създаване на условия бързата им и успешна интеграция в новата социална „роля” – ученик.
6. Чрез осъществяване на постоянна информираност и сътрудничество с родителите да се засилят обединяващите и позитивно насочените функции на партнирането, да се постигне създаване на общност – деца, учители, родители, чрез ползотворното взаимодействие за постигане на целите, поставени в настоящата стратегия.

Х. ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ / БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА/ Разработка се като приложение.

XI. ИНДИКАТОРИ ЗА ОЦЕНКА

Необходимостта от разработване на система за отчитане и наблюдение по изпълнението на стратегията се налага от покриване нуждите на основните заинтересовани страни за ефективна работа. Тя трябва да е съобразена със степента на риск и проблематичност на учебната институция. Това определя начинът на осъществяване на наблюдението и честота на отчитането.

1. Наличен напредък в изпълнението на стратегията.
2. Осигуреност по отношение по-добра осведоменост на екипа по отношение на стратегията, хода на нейното изпълнение.
3. Наличност на оптимално използване на ресурсите на детското заведение за реализиране в максимална им степен за достигане на резултатност.
4. Ниво на създадена база за отчетност / проследимост на документацията /.
5. Наличие на създадена база данни за необходими за реализиране на отчетност на достатъчно ниво.

Тази Стратегия е валидна за 2020-2024 година, считано от датата на утвърждаването ѝ на ПС, проведен на 15.09.2020г. – Протокол № 1

Щатният персонал е запознат с този план на Общо събрание на 15.09.2020г.